

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ...จ้างจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์ งานเทศกาลชมสวน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ รายการ.....

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน).....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑๐,๐๐๐,๐๐๐..... บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....สิงหาคม ๒๕๖๐.....

เป็นเงิน..... ๙,๘๐๐,๐๐๐.....บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....ตามเอกสารที่แนบ.....บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๔.๑บริษัท โพลีคอน วิซาด จำกัด.....

๔.๒บริษัท อีเว้นท์ มอร์ จำกัด.....

๔.๓บริษัท คอม อาร์ท โปรดักชั่น จำกัด.....

๔.๔บริษัท ไบญา ดีไซน์ กรุป จำกัด.....

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑นายเมธี พยอมยงค์.....

๕.๒นายจิตรกร สุยะ.....

๕.๓นางสาวสุชาสินี เกรียงไกรวุฒิ.....

๕.๔นางสาวอาจริย์ พัวพันธ์สกุล.....

๕.๕นางสาวปริม เนตรทิพย์.....

รายละเอียดขอบเขตงานจ้าง (Term of Reference: TOR)

การจ้างจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์เทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560
ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

อุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ได้กำหนดจัดเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2561 ภายใต้แนวคิด “ศาสตร์ของพระราชชาติ ไร่ร่มพระบารมีพระมหากษัตริย์ไทย” ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 120 วัน ทั้งนี้ ในการจัดเทศกาลชมสวนดังกล่าว ได้จัดให้มีกิจกรรมเทิดพระเกียรติฯ และกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวประกอบด้วย การแสดงแสงสีเสียง “ไร่ร่มพระบารมี บูรพมหากษัตริย์ไทย” ตลาดย้อนยุค คอนเสิร์ต มหกรรมอาหาร การแสดง ศิลปวัฒนธรรมและกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างสีสันและบรรยากาศในระหว่างการจัดเทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560 อาทิ วันลอยกระทงงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่วันพระราชทานนามอุทยานหลวงราชพฤกษ์ รวมทั้งจัดให้มีการประชาสัมพันธ์งานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 เพื่อสร้างการรับรู้การจัดการส่งเสริมการท่องเที่ยว และดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์เทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 – 28 กุมภาพันธ์ 2561 ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ตามหลักการและเหตุผลที่กำหนดไว้ข้างต้น

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานและประสบการณ์ในงานที่มีลักษณะเดียวกับการจัดจ้างครั้งนี้ กับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงานที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี ให้สถาบันพิจารณาและต้องมีศักยภาพและความพร้อมในการบริหาร การวางแผน การกำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน และติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นและหาแนวทางการป้องกันหรือแก้ไขได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถควบคุมคุณภาพของการทำงาน และการบริหารทรัพยากร และการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของงานที่ดำเนินการจัดหาค้างนี้

4. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์เทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดงาน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแนวคิดหลักในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงานของสถาบันและแนวคิดของเทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560 โดยมีขอบเขตดังต่อไปนี้

(1) กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวประเภทการแสดง: ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

- พิธีเปิด จำนวน 1 ครั้ง
- การแสดงแสงสีเสียง "ใต้ร่มพระบารมี บูรพมหากษัตริย์ไทย" คอนเสิร์ต และดนตรี จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง

(2) กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวอื่นที่สำคัญ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

(3) การจัดให้มีตลาดย้อนยุคโดยจำลองบรรยากาศตลาดไทยโบราณตลอดระยะเวลาการจัดงาน ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ เช่น

- การสาธิตทำขนมและอาหารไทยโบราณ
- ชุมนำอาหาร เครื่องดื่ม นานาชาติ
- พื้นที่นั่งสำหรับรับประทานอาหาร

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์งานเทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560 ทั้งก่อนและตลอดระยะเวลาที่มีการจัดงาน ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ดังนี้

- ONLINE

- (ก) PR website ในเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมสูงสุด 10 อันดับ ในประเทศไทย ไม่ต่ำกว่า 7 เว็บไซต์
- (ข) Newspaper website จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เว็บไซต์
- (ค) Blogger Review จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง
- (ง) Life style website จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เว็บไซต์
- (จ) Facebook page มีจำนวนคนเข้าชม ตลอดระยะเวลาที่มีการ จัดเทศกาลชมสวน ไม่น้อยกว่า 1 ล้านคน
- (ฉ) Google Ads จำนวนไม่น้อยกว่า 30 วัน

- OFFLINE

- (ก) รถแห่รอบเมืองเชียงใหม่ – ลำพูน จำนวน 4 ครั้ง
- (ข) ป้ายคัทเอ๊าท์ ขนาดใหญ่ จำนวน 10 ป้าย
- (ค) สื่อสิ่งพิมพ์ขนาด A5 พิมพ์ 4 สี 2 หน้า ไม่น้อยกว่า 250,000 ใบ
- (ง) แผ่นพับข้อมูลชมงาน ขนาด A3 พิมพ์ 4 สี 2 หน้า ไม่น้อยกว่า 200,000 ฉบับ
- (จ) ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 2 สถานี
- (ฉ) ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ ไม่น้อยกว่า 3 สถานี
- (ช) งานแถลงข่าว จำนวน 1 ครั้ง
- (ซ) วางแผนการประชาสัมพันธ์และจัดทำ Key visual เพื่อการประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า 30 วินาที

- Web application

- (ก) QR code นิทรรศการภายในอาคาร ศิลปะภูมิทัศน์ (Land Art) และกิจกรรมสำคัญอื่นๆ ในเทศกาลชมสวน
- (ข) ระบบแสกน 3 ภาษา ไทย จีน อังกฤษ
- (ค) Navigator

4.3 จัดทำแผนการปฏิบัติงานโดยละเอียด (Action Plan) ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมงาน และการรื้อถอนและขนย้ายเมื่อสิ้นสุดงาน

4.4 จัดการและดำเนินการตามแนวทาง รูปแบบ และแผนงานที่กำหนด โดยมีขอบเขตดังต่อไปนี้

4.4.1 ด้านบุคลากร

1) ต้องจัดให้มีบุคลากรปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานทั้งหมดที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงานจ้างนี้

2) จัดให้มีผู้ประสานงานที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการบริหารโครงการและแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดีตลอดระยะเวลาการทำงานอย่างน้อยจำนวน 1 คน หากมีการปรับเปลี่ยนบุคคลดังกล่าว จะต้องมียกยัดเป็นลายลักษณ์อักษรให้สถาบันทราบล่วงหน้า แต่หากสถาบันเห็นว่าผู้ประสานงานที่ผู้รับจ้างจัดหาดังกล่าว ไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามรูปแบบและแผนงานได้ สถาบันมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ประสานงานได้ โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ประสานงานคนใหม่มาทำหน้าที่แทนภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด

3) จัดหาบุคลากรให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกตลอดจนแนะนำการร่วมกิจกรรมต่างๆ ในระหว่างที่จัดงานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ.2560 ตามความเหมาะสม

4.4.2 ด้านการบริหารจัดการ

1) บริหารจัดการงานตามขอบเขตของงานทั้งหมดที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและกำหนดเวลา

2) ตรวจสอบ รวมทั้งรายงานความคืบหน้า และผลการปฏิบัติงานขั้นตอนต่างๆ ตามแผนการปฏิบัติงานและกำหนดเวลา

3) แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานทั้งหมดที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงานจ้างนี้

4) ให้ความเห็นและคำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5) บริหารจัดการและประสานงานกับสถาบันและผู้รับผิดชอบการจัดงานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

4.5 ศึกษาและปฏิบัติตามข้อกำหนดของการจัดงานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยเคร่งครัด หากเกิดความเสียหายขึ้นแก่บุคคลใดอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลนั้นทั้งสิ้น

4.6 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามขอบเขตของงานทั้งหมดที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงานจ้างนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเป็นแผนงานที่ชัดเจนและได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันก่อน

4.7 รื้อถอนสิ่งที่ติดตั้งทั้งหมดภายหลังจากงานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 สิ้นสุดลง และส่งมอบพื้นที่คืนให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ภายใน 7 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการจัดงาน

5. การส่งมอบผลงาน

5.1 ส่งมอบร่างรูปแบบ รายละเอียดการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์ และแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการประชาสัมพันธ์งานเทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560 ทั้งหมด รวมทั้งแผนการปฏิบัติงานโดยละเอียด (Action Plan) แล้วเสร็จตามข้อ 4.3 ให้แก่สถาบันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมการแสดงพิธีเปิด จัดทำโครงสร้างตลาดโบราณ จัดงานแสดงคอนเสิร์ต การแสดงแสงสีเสียง คอนเสิร์ตและดนตรี ครั้งที่ 1 แล้วเสร็จ

5.3 จัดการแสดงแสงสีเสียง คอนเสิร์ตและดนตรี ครั้งที่ 2 แล้วเสร็จ

5.4 จัดการแสดงแสงสีเสียง คอนเสิร์ตและดนตรี ครั้งที่ 3 และ 4 และจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวที่สำคัญ ครั้งที่ 1 แล้วเสร็จ

5.5 จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวที่สำคัญ ครั้งที่ 2 แล้วเสร็จ

5.6 ทำการรื้อถอนโครงสร้างงานต่าง ๆ หลังจากเสร็จสิ้นระยะเวลาการจัดงานเทศกาลชมสวน ตามข้อ 4.7 แล้วเสร็จ

5.7 ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ 4.1 และรายงานสรุปผลการประชาสัมพันธ์งานเทศกาลชมสวนประจำปี พ.ศ. 2560 ตามข้อ 4.2 เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกลงใน CD-ROM หรือ Thumb Drive หรือ External Hard Disk และจัดทำเป็นรูปเล่มส่งมอบให้แก่สถาบัน จำนวนอย่างละ 2 ชุด ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่งานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 สิ้นสุดลง

6. การชำระค่าจ้าง

สถาบันจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็นงวด จำนวน 6 งวด นับแต่วันที่สถาบันได้ตรวจรับมอบงานของผู้รับจ้างโดยถูกต้องครบถ้วน และได้รับใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินจากผู้รับจ้างแล้ว ดังนี้

6.1 งวดแรก เป็นเงินร้อยละ 15 เมื่อผู้รับจ้างได้เสนอแผนงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับผลงานแล้ว

6.2 งวดที่ 2 เป็นเงินร้อยละ 35 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมการแสดงพิธีเปิด จัดทำโครงสร้างตลาดโบราณ จัดงานแสดงคอนเสิร์ต การแสดงแสงสีเสียง คอนเสิร์ตและดนตรี ครั้งที่ 1 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับผลงานแล้ว

6.3 งวดที่ 3 เป็นเงินร้อยละ 15 เมื่อผู้รับจ้างได้จัดการแสดงแสงสีเสียง คอนเสิร์ตและดนตรี ครั้งที่ 2 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับผลงานแล้ว

6.4 งวดที่ 4 เป็นเงินร้อยละ 20 เมื่อผู้รับจ้างได้จัดการแสดงแสงสีเสียง คอนเสิร์ตและดนตรี ครั้งที่ 3 และ 4 และจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวอื่นที่สำคัญ ครั้งที่ 1 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับผลงานแล้ว

6.5 งวดที่ 5 เป็นเงินร้อยละ 10 เมื่อผู้รับจ้างได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวอื่นที่สำคัญ ครั้งที่ 2 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับผลงานแล้ว

6.6 งวดสุดท้าย เป็นเงินร้อยละ 5 เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการรื้อถอนงานทุกอย่างแล้วเสร็จ ตามข้อ 5.6 และส่งมอบรายงานตามข้อ 5.7 ซึ่งคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับผลงานแล้ว

7. วงเงินงบประมาณ

วงประมาณการจัดหาตามข้อกำหนดโครงการนี้ จะอยู่ในวงเงินไม่เกิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

8. ราคากลาง

จำนวนเงินทั้งสิ้น 9,800,000 บาท (เก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน)

9. ข้อกำหนดอื่น

9.1 สิ่งที่ผู้รับจ้างจะต้องนำมาใช้ในการทำงานตามข้อกำหนดงานจ้างนี้ จะต้องมีความเหมาะสมไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี รวมทั้งไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการทำงาน เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้สถาบันมีสิทธิใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่มีข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม และในกรณีที่มิบุคคลใดกล่าวอ้างว่าสถาบันละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลนั้น ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและชดเชยค่าเสียหายหากเกิดกรณีดังกล่าว

9.2 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในเอกสารทุกฉบับ และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้รับจ้างได้ทำขึ้นภายใต้ขอบเขตงานนี้ให้ตกเป็นของสถาบัน บรรดาข้อมูล เอกสาร และสิ่งอื่นใดซึ่งผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ให้ถือเป็นความลับและตกเป็นของสถาบันและส่งมอบให้สถาบัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการนี้ ผู้รับจ้างต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากสถาบัน

9.3 ผู้รับจ้างยินดีที่จะรับข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการที่ปรึกษาเทศบาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 ไปปรับปรุงก่อนลงมือปฏิบัติงาน

9.4 สถาบัน สงวนสิทธิในการทำสัญญากับผู้รับจ้างตามแบบสัญญาที่สถาบันกำหนด และในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา สถาบันจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา รวมทั้งเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) ด้วย

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

สถาบันจะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาที่ยื่นมา และประเมินให้คะแนน โดยผู้เสนอราคาจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยของข้อเสนอ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ซึ่งขอบเขตการพิจารณาประเมินให้คะแนนจะอยู่ภายใต้ขอบเขตดังต่อไปนี้

ข้อพิจารณา	คะแนนเต็ม (100 คะแนน)
1. กรอบแนวคิดและร่างแผนการจัดงานเทศกาลชมสวน ประจำปี พ.ศ. 2560 ที่มีความครบถ้วนถูกต้องและสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ใน TOR นี้	50 คะแนน
2. แนวคิดสร้างสรรค์และความน่าสนใจในการทำงานเทศกาลชมสวนประจำปีพ.ศ. 2560	40 คะแนน
3. ประวัติและผลงานการจัดกิจกรรมที่ผ่านมา มีลักษณะเดียวกับการจัดจ้างตาม TOR นี้	10 คะแนน